

LE QUESTIONNAIRE SALARIE ET SES ANNEXES

FICHE ADRESSE



Ministère de l'emploi
et de la solidarité

Direction de l'Animation
de la Recherche,
des Etudes et des
Statistiques

fiche adresse du salarié



INSEE

DIRECTION GÉNÉRALE
ÉTUDES ÉCONOMIQUES
DE LA STATISTIQUE
ET DES ENQUÊTES
ÉCONOMIQUES

Changements Organisationnels et Informatisation 1997

✓ **A remplir par l'enquêteur**

N° de fiche adresse	_ _ _ _ _ _ _ FICADR
Région et département	_ _ RG _ _ DPT

✓ **Coller ici l'étiquette correspondant au salarié**

_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ Raison sociale Adresse	SIRET APE ETB _ _ _ _ ne pas saisir
N° d'ordre du salarié _ _ _ _ Titre, nom et prénom du salarié Adresse (à compléter si nécessaire) Téléphone	ORD _ ADR 1 = adresse utilisable ⇒ TEL 2 = adresse insuffisante ⇒ fin de la recherche _ TEL 1 = numéro trouvé ⇒ ENQTEL 2 = numéro non trouvé ⇒ ENQVIS

Etape 1 : Le salarié est enquêté par téléphone (TEL = 1)	ENQTEL
1 - il répond au téléphone 2 - il ne répond pas au téléphone	<input type="checkbox"/> ① ⇒ Q.A <input type="checkbox"/> ② ⇒ ENQVIS
Etape 2 : Le salarié est enquêté à son domicile (TEL = 2 ou ENQTEL = 2)	ENQVIS
1 - il est joint à son domicile 2 - il est impossible à joindre	<input type="checkbox"/> ① ⇒ Q.A <input type="checkbox"/> ② ⇒ fin de la recherche

Q.A - Etes vous toujours employé par l'entreprise ... ?	TJSENT
1 - oui et la personne accepte de poursuivre l'entretien 2 - oui mais la personne ne souhaite pas poursuivre l'entretien 3 - non 4 - la personne refuse de répondre à la question 5 - autre cas (congé maladie par exemple)	<input type="checkbox"/> ① ⇒ Q.1 <input type="checkbox"/> ② ⇒ fin de l'entretien <input type="checkbox"/> ③ ⇒ fin de l'entretien <input type="checkbox"/> ④ ⇒ fin de l'entretien <input type="checkbox"/> ⑤ ⇒ fin de l'entretien

QUESTIONNAIRE



**Ministère de l'emploi
et de la solidarité**

Direction de l'Animation
de la Recherche,
des Etudes et des
Statistiques



INSEE
DIRECTION GÉNÉRALE
STATISTIQUE NATIONALE
INFORMATIQUES
ET COMMUNICATIONS
ÉCONOMIQUES

**questionnaire
auprès
des salariés**

Changements Organisationnels et Informatisation 1997

***recopier les informations ci-dessous de la fiche adresse du salarié
enquêté et agraffer la fiche adresse sur cette première page***

N° de fiche adresse	_ _ _ _ _ _ _ _
	FICADR
Région et département	_ _ REG
	_ _ DPT
N° d'ordre du salarié	_ _ _ _ _
	ORD
N° SIRET de l'établissement employeur	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
	_ _ _ _ _
	SIRET

1ère partie renseignements généraux

1 Vivez-vous en couple ?

- 1 - oui
- 2 - non

① ⇒ Q. 1bis

② ⇒ Q. 2

MARI

1^{bis} Votre conjoint est-il ... ?

- 1 - salarié
- 2 - non salarié (commerçant, artisan, travailleur indépendant,....)
- 3 - au chômage
- 4 - à la retraite
- 5 - en formation ou au service national
- 6 - au foyer ou inactif

①

②

③

④


⑤

⑥

MARIQUI

2 Combien d'enfants vivent au foyer ?

|_|_|
ENF

 **instruction pour Q.2 : enfants de moins de 25 ans**

3 Quelle est votre profession principale ?

Décrivez précisément votre travail

|_|_|_|_|
PCS

4 Quelle est la position professionnelle de votre emploi actuel ?

- 1 - Manoeuvre ou ouvrier spécialisé (OS1, OS2, OS3, etc ...)
 - 2 - Ouvrier qualifié ou hautement qualifié (P1, P2, P3, TA, OQ, ...)
 - 3 - Agent de maîtrise dirigeant des ouvriers, maîtrise administrative ou commerciale
 - 4 - Agent de maîtrise dirigeant des techniciens ou d'autres agents de maîtrise
 - 5 - Employé
 - 6 - Technicien, dessinateur, VRP (non cadre)
 - 7 - Ingénieur ou cadre (les employés, techniciens, agents de maîtrise n'ayant pas la qualité de cadre ne devront pas se classer ici même s'ils cotisent à une caisse de retraite des cadres)
 - 0 - Autre cas
- Préciser : _____

①

②

③

④

⑤

⑥

⑦

⑩Q

QPR

5 Quelle est votre fonction principale ?

- 1 - Production, fabrication, chantiers
- 2 - Installation, entretien, réglage, réparation
- 3 - Nettoyage, gardiennage, travail ménager
- 4 - Manutention, magasinage, transports
- 5 - Guichet, caisse, saisie, standard, secrétariat
- 6 - Gestion, comptabilité, fonctions administratives
- 7 - Commerce, vente, technico-commercial
- 8 - Recherche, études, méthodes, informatique
- 9 - Directeur général ou un de ses adjoints directs

①

②

③

④


⑤

⑥


⑦

⑧

⑨

0 - Enseignement, santé, information, autre cas	<input type="checkbox"/> ① FONCT
6 Quel est votre type de contrat de travail ? 1 - Contrat à durée indéterminée 2 - Contrat saisonnier 3 - Contrat en alternance incluant de la formation 4 - Autre contrat à durée déterminée 9 - Autre cas (préciser) : _____	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ③ <input type="checkbox"/> ④ <input type="checkbox"/> ⑨ DET
7 A quelle date avez-vous commencé à travailler pour l'entreprise qui vous emploie actuellement ? <i>Si la réponse est antérieure ou égale à 1994 ⇒ Q.8</i> <i>Si la réponse est postérieure à 1994 ⇒ Q.9</i>	1 9 _ _ ANCA
8 Votre environnement de travail a-t-il été fortement modifié ces trois dernières années ? 1 - oui 2 - non	<input type="checkbox"/> ① ⇒ Q.8bis <input type="checkbox"/> ② ⇒ Q.9 FORTMOD
8^{bis} Si l'enquêté a répondu 'oui' à Q.8 : Est-ce à cause ... ? a - d'un changement de poste ou d'affectation 1 - oui 2 - non b - de changements dans les techniques utilisées 1 - oui 2 - non c - d'une restructuration de l'entreprise où vous travaillez 1 - oui 2 - non d - d'un changement dans l'organisation du travail au sein de l'entreprise 1 - oui 2 - non e - d'une autre raison 1 - oui (préciser) : _____ 2 - non	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② FORTMOD1 <input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② FORTMOD2 <input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② FORTMOD3 <input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② FORTMOD4 <input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② FORTMODX
 instruction pour Q.8bis : classer en 'c' les délocalisations	
8^{ter} Si l'enquêté répond 'oui' à l'item b, c, d ou e de la question 8bis. Sinon passer à Q.9. Le personnel de l'entreprise a-t-il été consulté au moment de la mise en place de ces changements ? 1 - oui 2 - non	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② MODCONSU

- 9** Dans l'entreprise qui vous emploie actuellement, travaillez-vous ...
 1 - à temps complet
 2 - à temps partiel
- ①⇒Q.9bis
②⇒Q.9ter
 TP
- 9^{bis}** **Si l'enquêté travaille à temps complet :**
Etes-vous passé d'un contrat à temps partiel à un contrat à temps complet au cours des trois dernières années?
 1 - oui
 2 - non
- ①
②
 TP1
- 9^{ter}** **Si l'enquêté travaille à temps partiel :**
Etes-vous passé d'un contrat à temps complet à un contrat à temps partiel au cours des trois dernières années ?
 1 - oui
 2 - non
- ①
②
 TP2


 **Instruction pour Q.9**
 On considère « à temps partiel » les personnes qui effectuent une durée de travail réduite par rapport à ce qui est couramment pratiqué dans leur profession ou leur établissement.
 Si l'enquêté ne sait pas, vous considérerez qu'au dessous de 30 heures par semaine (en moyenne), il s'agit d'un temps partiel.

- 10** **Questions au choix**
A quel âge avez-vous terminé vos études (apprentissage exclus)?
ou **En quelle année avez-vous terminé vos études (apprentissage exclus)?**
- |_|_| AGE
 |1|9|_|_| ETA
- 11** **Quel est le diplôme le plus élevé que vous avez obtenu ?**
 0 - aucun diplôme
 1 - CEP
 2 - BEPC seul, brevet des collèges
 3 - CAP, BEP seul
 4 - CAP, BEP avec BEPC
 5 - diplôme technique inférieur au baccalauréat (BEI, BEC, BEA)
 6 - baccalauréat technologique ou professionnel, brevet professionnel
 7 - baccalauréat général seul
 8 - baccalauréat et diplôme technique secondaire
 9 - diplôme des professions de la santé et des professions sociales niveau post-baccalauréat
 10 - BTS, DUT
 11 - 1er cycle universitaire
 12 - 2ème cycle universitaire (licence, maîtrise)
 13 - 3ème cycle universitaire (au delà de la maîtrise)
 14 - grande école, diplôme d'ingénieur
 99 - diplôme non déclaré
- ①
①
②
③
④
⑤
⑥
⑦
⑧
⑨
①①
①②
①③
①④
⑨⑨
 DIPLOME

- 12 A l'époque où vous avez cessé de fréquenter régulièrement l'école ou l'université, quelle était la profession ... ?**
- 1 - de votre père** (y compris père adoptif ou tuteur)

- 2 - de votre mère** (y compris mère adoptive ou tuteur)

- 13a Votre père travaillait-il ?**
- 1 - à son compte (artisan, commerçant, profession libérale) ou en aidant un membre de sa famille dans son travail sans être salarié ①
- 2 - comme salarié de l'Etat ou d'une collectivité locale ②
- 3 - comme autre salarié ③
- STPP
- 13b Votre mère travaillait-elle ?**
- 1 - à son compte (artisan, commerçante, profession libérale) ou en aidant un membre de sa famille dans son travail sans être salariée ①
- 2 - comme salariée de l'Etat ou d'une collectivité locale ②
- 3 - comme autre salariée ③
- STPM

 **Instruction pour Q.12**

① *si l'un des parents ou les deux sont décédés avant la fin des études et pas de parents adoptifs, demander la profession au moment du décès*

② *si l'un des parents ou les deux sont déclarés retraités, demander la profession avant la retraite*

③ *si pas de père ou pas de mère et pas de parent adoptif, mettre XX dans CSPP ou CSPM et ne pas poser Q.13a ou Q.13b suivant le cas*

④ *si mère sans profession, mettre '99' dans CSPM (Q.12-2) et ne pas poser Q.13b. Procéder de même si père sans profession.*

**2ème partie
organisation du travail**

14 Quel nombre d'heures de travail effectuez-vous habituellement par semaine ?

👉 Si pas de durée habituelle de travail, mettre SP et ne pas poser Q.20 et 21

|_|_|
HH

15 Comment sont déterminés vos horaires de travail ?

- 1 - Il s'agit d'horaires en 2x8 (équipes, brigades)
- 2 - Il s'agit d'horaires en 3x8 (équipes, brigades) ou plus
- 3 - Ils sont déterminés par l'entreprise sans que vous puissiez les modifier
- 4 - Vous avez le choix entre plusieurs horaires (horaires fixes proposés par l'entreprise ou "horaires à la carte")
- 5 - Vos horaires sont déterminés par vous-même

- ①
- ②
- ③
- ④

⑤ HORDET

16 Vos horaires sont-ils les mêmes tous les jours ouvrables de l'année (ou à peu près) ?

- 1 - oui
- 2 - non

①

② HORVAR

👉 instruction pour Q.15

Proposer les items 1 et 2.

Si l'enquêté répond à l'un des 2 items, passer à la question suivante sans décliner les items 3, 4 et 5.

Si il n'est concerné par aucun des 2 premiers items, lui proposer les 3 suivants.

En cas de difficulté, se reporter à l'instruction de collecte.

- | | |
|--|---|
| <p>17 Travaillez-vous le dimanche, même occasionnellement (entre 0h et 24h) ?</p> <p>1 - oui
2 - non</p> <p>Si oui
⇒ Combien de dimanches par an ?</p> | <p><input type="checkbox"/> ①
<input type="checkbox"/> ② ⇒ Q.18
DIM
 _ _ NBDIMA</p> |
| <p>18 Travaillez-vous le samedi, même occasionnellement (entre 0h et 24h) ?</p> <p>1 - oui
2 - non</p> <p>Si oui
⇒ Combien de samedis par an ?</p> | <p><input type="checkbox"/> ①
<input type="checkbox"/> ② ⇒ Q.19
SAM
 _ _
NBSAM</p> |
| <p>19 Travaillez-vous la nuit, même occasionnellement (entre 0h et 5h) ?</p> <p>1 - oui
2 - non</p> <p>Si oui
⇒ Combien de nuits par an ?</p> | <p><input type="checkbox"/> ①
<input type="checkbox"/> ② ⇒ Q.20
NOCT
 _ _ _ NBNUIT</p> |

📌 instruction pour Q.17, 18 et 19

Q.17 et 18 : Travail le dimanche et le samedi

*Quelqu'un qui travaille du samedi 22h au dimanche 6h, travaille le samedi **et** le dimanche.*

Quelqu'un qui travaille du vendredi 22h au samedi 6h, travaille le samedi.

Quelques estimations :

La personne travaille tous les dimanches

(ou tous les samedis) ⇒ 47.

Un dimanche (samedi) sur deux ⇒ 23.

Un dimanche (samedi) sur trois ⇒ 16.

Q.19 : Travail de nuit (entre 0 et 5 heures du matin)

Estimation : une personne qui travaille toujours la nuit ⇒ 235 nuits par an.

Un ouvrier en équipe de soirée qui termine à 1 heure du matin travaille la nuit. Pas celui qui débute sa journée à 5 heures ou la termine à 23h.

	<p>☞ Si l'enquêté a déclaré ne pas avoir d'horaire habituel à Q.14, passer Q.22 en page 10</p>	
<p>20</p>	<p>Vous arrive-t-il de travailler certains jours ou certaines semaines plus longtemps que l'horaire habituel ? 1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>①⇒Q.20bis <input type="checkbox"/>②⇒Q.21 RABHOR</p>
<p>20 bis</p>	<p>Si cela arrive à l'enquêté ('oui' à Q.20) : Pour quelles raisons ? a - un surcroît d'activité (y compris haute saison, ...) 1 - oui 2 - non b - l'absence de certaines personnes 1 - oui 2 - non c - des raisons personnelles 1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>②RABHOP1 <input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>②RABHOP2 <input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>②RABHOP3</p>
<p>21</p>	<p>Vous arrive-t-il de travailler certains jours ou certaines semaines moins longtemps que l'horaire habituel ? 1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>①⇒Q.21bis <input type="checkbox"/>②⇒Q.22 MINHOR</p>
<p>21 bis</p>	<p>Si cela arrive à l'enquêté ('oui' à Q.21) : Pour quelles raisons ? a - une insuffisance de commandes, le ralentissement de l'activité (y compris morte saison, ...) 1 - oui 2 - non b - des raisons personnelles 1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>②MINHOP1 <input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>②MINHOP2</p>

22 A quel type de contrôle d'horaires êtes-vous soumis ?

- 1 - aucun contrôle
- 2 - horloge pointeuse, badge
- 3 - signature, fiche horaire, et assimilé
- 4 - contrôle par l'encadrement

- ①
- ②
- ③
- ④

CONTROLE

📄 instruction pour Q.22

Bien lire la liste de toutes les réponses proposées, afin de permettre à la personne de se situer.

- **Horloge pointeuse** : seront assimilés à l'horloge pointeuse tous les systèmes permettant un contrôle automatique ou un enregistrement de l'arrivée ou du départ : badge magnétique, fermeture automatique des portes, système sonore ou lumineux ...

- **Signatures, fiches d'horaires** : y sont assimilés tous les systèmes de contrôle non automatiques. Ils peuvent être un peu plus souples que les précédents.

- **Contrôle par l'encadrement** : la distinction entre ce type de contrôle et 'aucun contrôle' dépend souvent de l'ambiance de travail et de l'attitude plus ou moins stricte de l'encadrement. Seule la réponse spontanée de l'enquête peut permettre d'établir la distinction.

23 Dans le cadre de votre travail, faites-vous des propositions pour l'amélioration du poste de travail, des procédés, des machines.... ?

- 1 - oui
- 2 - non

- ①
- ②

AMELIOR

24 Dans le cadre de votre travail, êtes-vous amené à faire des tests de qualité ou des essais de produits ?

- 1 - oui
- 2 - non

- ①
- ②

QUALESS

25 En dehors de votre formation initiale, votre entreprise vous a-t-elle assuré une (ou des) formation(s) spéciale(s) pour pouvoir effectuer votre tâche actuelle ?

- 1 - oui
- 2 - non

- ① ⇒ Q. 25bis

- ② ⇒ Q. 26

FORMTACH

25 bis Si l'enquêté a reçu une formation ('oui' à Q.25) :

Cette (ou ces) formation(s) ont-elles duré ...

- 1 - moins de trois jours temps plein
- 2 - plus de trois jours temps plein

- ①
- ②

TPSFORMT

26 Exercez-vous votre activité professionnelle hors des locaux de l'entreprise...?

- 1 - jamais ou presque
- 2 - pour moins d'un quart de votre temps
- 3 - pour un quart ou plus de votre temps
- 4 - tout le temps ou presque

- ①⇒Q. 27
 - ②⇒Q. 27
 - ③⇒Q. 26bis
 - ④⇒Q. 26bis
- ISOLE

26 bis Si l'item 3 ou l'item 4 est choisi en Q.26

Pouvez-vous en indiquer la principale raison ?

- 1 - vous travaillez à domicile
- 2 - vous êtes en mission ou vous travaillez en clientèle
- 3 - vous faites des interventions à la journée en dehors de l'entreprise (réparateur par exemple)
- 4 - vous êtes chargé de transports ou de livraisons
- 5 - vous êtes mis à disposition d'une autre entreprise
- 9 - autre raison : _____

- ①
 - ②
 - ③
 - ④
 - ⑤
 - ⑨
- ISOLWHY

27 Avez-vous un ou plusieurs salariés sous vos ordres ou votre autorité ?

- 1 - oui
- 2 - non

- ①⇒Q.27bis
 - ②⇒Q.27ter
- CHEF

27 bis Si l'enquêté déclare avoir des salariés sous ses ordres ('oui' à Q.27) :

a - depuis quand avez-vous des salariés sous vos ordres ou votre autorité?

19 |_|_|
CHEFQUAN

b - l'augmentation de salaires, les primes ou la promotion de ces salariés dépendent-elles étroitement de vous ?

- 1 - oui
- 2 - non

- ①
 - ②
- CHEFPROM

c - en dehors de votre formation initiale, avez-vous reçu une formation spécifique pour assurer ce rôle d'encadrement ?

- 1 - oui
- 2 - non

- ①
- ② CHEFFORM

⇒ Q.28 en page 14

27 ter Si l'enquêté déclare ne pas avoir de salariés sous ses ordres ('non' à Q.27) :

A un moment passé de votre vie professionnelle, avez-vous eu un ou plusieurs salariés sous vos ordres ou votre autorité ?

- 1 - oui
- 2 - non

- ①
- ②

⇒ Q.29 en page 15

28	<p>Intervenez-vous auprès de vos subordonnés ...?</p> <p>a - pour leur montrer comment faire le travail</p> <p>1 - oui 2 - non</p> <p>b - pour répartir le travail entre eux</p> <p>1 - oui 2 - non 9 - sans objet (un seul subordonné)</p> <p>c - s'ils ont un problème avec les clients</p> <p>1 - oui 2 - non 9 - sans objet (pas relations avec les clients)</p> <p>d - s'ils ont un problème technique (panne, anomalie, ...)</p> <p>1 - oui 2 - non 9 - sans objet (jamais de problème de ce genre)</p> <p>e - s'ils ont un problème de relations entre collègues du même service</p> <p>1 - oui 2 - non 9 - sans objet (pas de collègues proches)</p> <p>f - s'ils ont un problème de relations avec un autre service</p> <p>1 - oui 2 - non 9 - sans objet (pas d'autres services)</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② SBMONTR</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② <input type="checkbox"/>⑨ SBREPART</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② <input type="checkbox"/>⑨ SBCLIENT</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② <input type="checkbox"/>⑨ SBPANNE</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② <input type="checkbox"/>⑨ SBDISPUT</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② <input type="checkbox"/>⑨ SBAUTSER</p>
29	<p>Votre supérieur hiérarchique intervient-il en général ?</p> <p>a - pour vous montrer comment faire le travail</p> <p>1 - oui 2 - non</p> <p>b - pour répartir le travail entre vous et vos collègues</p> <p>1 - oui 2 - non 9 - sans objet (pas de collègues)</p> <p>c - si vous avez un problème avec les clients</p> <p>1 - oui 2 - non 9 - sans objet (pas de relations avec les clients)</p> <p>d - si vous avez un problème technique (panne, anomalie, ...)</p> <p>1 - oui 2 - non 9 - sans objet (jamais de problème de ce genre)</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② CHMONTR</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② <input type="checkbox"/>⑨ CHREPART</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② <input type="checkbox"/>⑨ CHCLIENT</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② <input type="checkbox"/>⑨ CHPANNE</p>

e - si vous avez un problème de relations entre collègues du même service

- 1 - oui
- 2 - non
- 9 - sans objet (pas de collègues proches)

- ①
 - ②
 - ③
- CHDISPUT

f - si vous avez un problème de relations avec un autre service

- 1 - oui
- 2 - non
- 9 - sans objet (pas d'autres services)

- ①
 - ②
 - ③
- CHAUTSER

30 Etes-vous en contact de vive voix ou par téléphone avec les clients ?

- 1 - en permanence
- 2 - régulièrement
- 3 - occasionnellement
- 4 - jamais

- ①
 - ②
 - ③
 - ④
- CLIENT

31 *préciser "en dehors de vos subordonnés" si la personne a déclaré avoir des personnes sous ses ordres ou son autorité à Q.27 de la page 13*

Vous arrive-t-il de donner des indications à d'autres personnes sur ce qu'elles doivent faire ?

a - les collègues avec qui vous travaillez d'habitude

- 1 - Oui, cela arrive
- 2 - Non
- 9 - Sans objet

- ①
 - ②
 - ③
- COLLCOCH

b - d'autres personnes ou services de votre entreprise

- 1 - Oui, cela arrive
- 2 - Non
- 9 - Sans objet

- ①
 - ②
 - ③
- AUTCOCH

c - d'autres personnes extérieures à votre entreprise

Clients, fournisseurs, donneurs d'ordre, sous-traitants, etc...

- 1 - Oui, cela arrive
- 2 - Non

- ①
 - ②
- EXTCOCH

32 En dehors de votre (ou vos) supérieur(s) hiérarchique(s), y a-t-il d'autres personnes qui vous donnent des indications sur ce que vous devez faire ?

a - les collègues avec qui vous travaillez d'habitude

- 1 - Oui, cela arrive
- 2 - Non
- 9 - Sans objet

- ①
 - ②
 - ③
- COCHCOLL

b - d'autres personnes ou services de votre entreprise

- 1 - Oui, cela arrive
- 2 - Non
- 9 - Sans objet

- ①
 - ②
 - ③
- COCHAUT

c - d'autres personnes extérieures à votre entreprise

Clients, fournisseurs, donneurs d'ordre, sous-traitants, etc...

1 - Oui, cela arrive

2 - Non

①

②

COCHEXT

33 Vous arrive-t-il de former des nouveaux ou des intérimaires à la tenue de leur poste de travail ?

1 - oui

2 - non

①

②

FORMNEW

34 Pour vous indiquer ce que vous devez faire ou la façon de procéder, les indications importantes vous sont-elles données ?

a - de vive voix, en face à face

1 - oui

2 - non

①

②

VOIX

b - par téléphone, interphone, radio

1 - oui

2 - non

①

②

TELEFON

c - par des documents papier (y compris télécopie, listage)

1 - oui

2 - non

①

②

PAPIER

d - par télématique ou messagerie informatique (EDI...)

1 - oui

2 - non

①

②

MESAGRI

e - par l'intermédiaire d'une machine (écran de contrôle, voyant lumineux, signal sonore, image, ...) ?

1 - oui

2 - non

①

②

MACHIN

35 Vous recevez des ordres, des consignes, des modes d'emploi. Pour faire votre travail correctement, est-ce que :

1 - vous appliquez strictement les consignes

2 - dans certains cas, vous faites autrement

3 - la plupart du temps vous faites autrement

9 - sans objet (*pas d'ordres, de consignes ou de modes d'emploi*)

①

②

③

⑨

STARK

36 En général, lorsque vos supérieurs hiérarchiques vous disent ce qu'il faut faire, est-ce que ... ?

1 - ils vous disent aussi comment il faut faire

2 - ils indiquent plutôt l'objectif du travail et vous choisissez vous-même la façon d'y arriver

①

②

COMMENC

37	Avez-vous la possibilité de modifier la <i>nature et la quantité</i> du travail que vous aurez à faire, ou la <i>façon</i> de procéder ...?	<input type="checkbox"/> ①⇒Q.37bis <input type="checkbox"/> ②⇒Q.38 MODIFI
	1 - oui 2 - non	
37 bis	<i>Si l'enquêté déclare en avoir la possibilité ('oui' à Q.37)</i>	
	De quelle manière ?	
	a - en discutant <i>seul</i> avec vos supérieurs hiérarchiques	
	1 - oui 2 - non	<input type="checkbox"/> ①⇒Q.38 <input type="checkbox"/> ②⇒Q.38 DISSEUL
	b - en discutant avec vos supérieurs hiérarchiques <i>en compagnie de vos collègues</i>	
	1 - oui 2 - non	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② DISCOLL
	c - en discutant <i>entre collègues, sans que vos supérieurs hiérarchiques soient présents</i>	
	1 - oui 2 - non	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② DISKONP
	d - en discutant <i>avec des collègues d'autres services</i>	
	1 - oui 2 - non	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② DISAUTR
37 ter	<i>Si l'enquêté répond 'oui' à un ou plusieurs des items b, c ou d de la question 37bis</i>	
	Ces discussions se déroulent-elles dans le cadre de réunions organisées ?	
	1 - oui, de façon régulière 2 - oui, de façon ponctuelle 3 - non	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ③ REUORGA
38	Si vous avez une surcharge momentanée de travail ou si vous avez du mal à faire un travail délicat, compliqué, est-ce que vous êtes aidé par ...?	
	a - vos supérieurs hiérarchiques	
	1 - oui 2 - non 9 - sans objet (pas de surcharge de travail)	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ⑨ AIDCHEF
	b - vos collègues (les personnes avec qui vous travaillez habituellement)	
	1 - oui 2 - non 9 - sans objet (pas de surcharge de travail ou pas de collègues proches)	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ⑨ AIDCOLL
	c - d'autres personnes de l'entreprise	
	1 - oui 2 - non 9 - sans objet (pas de surcharge de travail ou pas de collègues éloignés)	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ⑨ AIDAUTR

d - des personnes extérieures à l'entreprise


- 1 - oui
- 2 - non
- 9 - sans objet (pas de surcharge de travail)

①
②
⑨
AIDEXT

39 En général, quand au cours de votre travail, il se produit *quelque chose d'imprévu*, est-ce que... :

- a - vous réglez personnellement l'incident
- b - vous vous débrouillez avec les collègues qui vous entourent
- c - vous faites appel à d'autres (un supérieur, un service spécialisé)

①
②
③
IMPREVU

 **instruction pour Q.39 : il s'agit des imprévus courants, banals.
Recueillir la réaction première de l'enquêté.**

40 Vous arrive-t-il de réaliser une partie de votre travail en groupe ou collectivement ?

- 1 - oui
- 2 - non

①
⇒Q.40bis
②⇒Q.41
GROUPE

40 bis Si l'enquêté déclare travailler en groupe ('oui' à Q.40)

a - avec qui réalisez-vous ce travail de groupe ?

a1 - des collègues de la même unité de travail que vous

- 1 - oui
- 2 - non

①
②
GRQUI1

a2 - d'autres personnes de votre entreprise

- 1 - oui
- 2 - non

①
②
GRQUI2

a3 - des personnes extérieures à votre entreprise

- 1 - oui
- 2 - non

①
②
GRQUI3

b - est-ce plutôt un travail ...?

- 1 - de conception, de recherche ou d'études
- 2 - de fabrication, de production

①
②
GRQUOI

c - pendant quelle part de votre temps de travail travaillez-vous en groupe ?

- 1 - tout le temps ou presque
- 2 - pour un quart de votre temps ou plus
- 3 - pour moins d'un quart de votre temps


①
②
③
GRTEMPS

d - avez-vous reçu une formation spécifique au travail en groupe ?

- 1 - oui
- 2 - non

①
②
GRFORM

41	Dans le cadre de votre travail, participez- vous à des réunions ... ?	_ _ REUSE M
	☞ Si 'oui', demander la fréquence. Si 'NSP' pour la fréquence, mettre 'NN' dans REUAN. Si 'non', mettre '00' dans REUAN.	
	Nombre de fois par semaine	
	ou nombre de fois par mois	_ _ REUMO I
	ou nombre de fois par an	_ _ REUAN
42	Votre rythme de travail vous est-il imposé par :	
	a - le déplacement automatique d'un produit ou d'une pièce ?	
	1 - oui	<input type="checkbox"/> ①
	2 - non	<input type="checkbox"/> ②
		RWDEP
	b - la cadence automatique d'une machine ?	
	1 - oui	<input type="checkbox"/> ①
	2 - non	<input type="checkbox"/> ②
		RWCAD
	c - la dépendance immédiate vis-à-vis du travail d'un ou plusieurs collègues ?	
	1 - oui	<input type="checkbox"/> ①
	2 - non	<input type="checkbox"/> ②
		RWCOLEG
	d - des délais ou des normes de production à respecter en une heure au maximum ?	
	1 - oui	<input type="checkbox"/> ①
	2 - non	<input type="checkbox"/> ②
		RWNORMH
	e - des délais ou des normes de production à respecter en une journée au maximum ?	
	1 - oui	<input type="checkbox"/> ①
	2 - non	<input type="checkbox"/> ②
		RWNORMJ
	f - une demande extérieure (clients) obligeant à une réponse immédiate ?	
	1 - oui	<input type="checkbox"/> ①
	2 - non	<input type="checkbox"/> ②
		RWDEM
	g - une demande extérieure (clients) n'obligeant pas à une réponse immédiate ?	
	1 - oui	<input type="checkbox"/> ①
	2 - non	<input type="checkbox"/> ②
		RWDEMAND
	h - les contrôles ou surveillances permanents (ou au moins quotidiens) exercés par la hiérarchie ?	
	1 - oui	<input type="checkbox"/> ①
	2 - non	<input type="checkbox"/> ②
		RWSURV

43	Votre travail consiste-t-il à répéter continuellement une même série de gestes ou d'opérations ?	<input type="checkbox"/> ①⇒Q.43bis <input type="checkbox"/> ②⇒Q.44 REPETE
	1 - oui 2 - non	
43 bis	Si l'enquête a répondu 'oui' à Q.43 :	
	Chaque série dure-t-elle moins d'une minute ?	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② CYCLE
	1 - oui 2 - non	
44	Arrive-t-il qu'il vous soit impossible de respecter à la fois la qualité et les cadences ou les délais imposés?	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ③ IMPOSSIB
	1 - oui 2 - non 9 - sans objet, pas de délais	
45	Devez-vous personnellement respecter des normes de qualité chiffrées précises ?	<input type="checkbox"/> ①⇒Q.45bis <input type="checkbox"/> ②⇒Q.46 QUALITE
	<i>Par exemple : taux de rebut, caractéristiques mesurables d'un produit.</i> 1 - oui 2 - non	
<p> instruction pour Q.45 : Si l'enquête ne sait pas ce qu'est une norme de qualité chiffrée ou qu'il hésite, c'est qu'il n'y est pas soumis donc cocher 'non'.</p>		
45 bis	Pouvez-vous les décrire ?	DESQUAL

46	Pour faire votre travail, avez-vous la possibilité de faire varier les délais fixés?	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ③ DELAIS
	1 - oui 2 - non 9 - Sans objet, pas de délais	
47	Etes-vous obligé de vous dépêcher pour faire votre travail ?	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ③ <input type="checkbox"/> ④ DEPECH
	1 - jamais ou presque 2 - moins d'un quart de votre temps 3 - un quart de votre temps ou plus 4 - tout le temps ou presque	
48	Devez-vous fréquemment interrompre une tâche que vous êtes en train de faire pour en effectuer une autre non prévue ?	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② DEBORD
	1 - oui 2 - non	

49	Votre salaire ou votre avancement dépendent-ils ... ? 1 - surtout de votre travail personnel 2 - surtout du travail de l'équipe (atelier, service) à laquelle vous appartenez 3 - des deux à la fois 4 - ni de l'un ni de l'autre 9 - ne sait pas	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ③ <input type="checkbox"/> ④ <input type="checkbox"/> ⑨ EVAEUA
50	Quels éléments ont une influence importante sur votre salaire ou votre avancement ? a - faire du travail de qualité 1 - oui 2 - non 9 - sans objet b - respecter strictement les ordres et les consignes 1 - oui 2 - non 9 - sans objet c - avoir de bonnes relations avec le(s) chef(s) 1 - oui 2 - non 9 - sans objet d - avoir de bonnes relations avec le(s) collègue(s) 1 - oui 2 - non 9 - sans objet e - suivre des formations 1 - oui 2 - non 9 - sans objet f - vous initier aux nouvelles technologies 1 - oui 2 - non 9 - sans objet g - les résultats de l'entreprise 1 - oui 2 - non 9 - sans objet h - autres raisons (préciser) : _____	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ⑨ EVAQUALI <input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ⑨ EVACONSI <input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ⑨ EVRELCHE <input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ⑨ EVRELCOL <input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ⑨ EVAFORM <input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ⑨ EVATECH <input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ⑨ EVARESU EVAAUTR
51	Est-ce que vous avez au moins un entretien d'évaluation par an ? 1 - oui 2 - non	<input type="checkbox"/> ①⇒Q.51bis <input type="checkbox"/> ②⇒Q.52 ENTREVA
51 bis	<i>Si l'enquêté a au moins un entretien par an ('oui' à Q.51) :</i>	
	a - l'entretien porte-t-il sur des critères précis et mesurables (objectifs, résultats, acquisition de compétence, ...) 1 - oui 2 - non 9 - ne sait pas b - l'appréciation issue de cet entretien a-t-elle une influence sur votre salaire ou votre avancement ? 1 - oui 2 - non	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ⑨ MESUREVA <input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ②

9 - ne sait pas	<input type="checkbox"/> ⑨	ENTRESAL
c - l'appréciation issue de cet entretien a-t-elle une influence sur votre sécurité d'emploi ?		
1 - oui	<input type="checkbox"/> ①	
2 - non	<input type="checkbox"/> ②	
9 - ne sait pas	<input type="checkbox"/> ⑨	ENTRESEC
d - existe-t-il une grille d'évaluation pour le personnel de l'entreprise ?		
1 - oui	<input type="checkbox"/> ①	
2 - non	<input type="checkbox"/> ②	
9 - ne sait pas	<input type="checkbox"/> ⑨	GRISTAND
e - qui participe à votre évaluation ?		
e1 - votre supérieur direct		
1 - oui	<input type="checkbox"/> ①	
2 - non	<input type="checkbox"/> ②	
9 - ne sait pas	<input type="checkbox"/> ⑨	QUIEVAL1
e2 - vos collègues		
1 - oui	<input type="checkbox"/> ①	
2 - non	<input type="checkbox"/> ②	
9 - ne sait pas	<input type="checkbox"/> ⑨	QUIEVAL2
e3 - un supérieur hiérarchique autre que votre supérieur direct (chef du personnel par exemple)		
1 - oui	<input type="checkbox"/> ①	
2 - non	<input type="checkbox"/> ②	
9 - ne sait pas	<input type="checkbox"/> ⑨	QUIEVAL3

3ème partie : technologies
I - informatique et télécommunications

52	<p>Utilisez-vous (même occasionnellement) dans votre travail)...?</p> <p>a - un micro-ordinateur ou une station de travail 1 - oui 2 - non</p> <p>b - un terminal ou une console informatique 1 - oui 2 - non</p> <p>c - un autre matériel informatique 1 - oui (préciser) : _____ 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② MICRO</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② TERMI</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② MICRAUT</p>
<p><i>Si l'enquêté a répondu 'oui' à un ou plusieurs des items a, b ou c ⇒ Q.53</i> <i>S'il n'utilise aucun matériel informatique, cocher la case INFONON ⇒ Q.52bis</i></p>		<p><input type="checkbox"/>③⇒Q.52bis INFONON</p>
52 bis	<p style="background-color: #e0e0e0; padding: 2px;"><i>Si l'enquêté n'utilise pas l'informatique (item 'd' de Q.52 coché)</i></p> <p>Avez-vous déjà utilisé l'informatique à un moment passé de votre vie professionnelle ? 1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>①⇒Q.71 <input type="checkbox"/>②⇒Q.71 INFOAVT</p>
53	<p>Utilisez-vous l'informatique pour faire du traitement de texte ? 1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>①⇒Q. 53bis <input type="checkbox"/>②⇒Q. 54 TTX</p>
53 bis	<p style="background-color: #e0e0e0; padding: 2px;"><i>Si l'enquêté fait du traitement de texte ('oui' à Q.53) :</i></p> <p>Le faites-vous pour ... ?</p> <p>a - écrire des documents que vous rédigez vous même ? 1 - oui 2 - non</p> <p>b - mettre en forme des documents écrits par d'autres personnes? 1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② TTXVOUS</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② TTXAUT</p>

54	<p>Utilisez-vous l'informatique pour faire des calculs, des graphiques, des tableaux ?</p> <p>1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>①⇒Q. 54bis <input type="checkbox"/>②⇒Q. 55 CALCUL</p>
54 bis	<p><i>Si l'enquêté répond 'oui' à Q.54 :</i></p>	
	<p>Le faites-vous pour ... ?</p> <p>a - des données ou des documents qui vous sont propres ?</p> <p>1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② CALVOUS</p>
	<p>b - des données ou des documents d'autres personnes ?</p> <p>1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② CALAUT</p>
55	<p>Utilisez-vous l'informatique pour rechercher des informations ?</p> <p>1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>①⇒Q. 55bis <input type="checkbox"/>②⇒Q. 56 DOC</p>
55 bis	<p><i>Si l'enquêté répond 'oui' à Q.55 :</i></p>	
	<p>Le faites-vous pour ... ?</p> <p>a - pour les besoins de votre travail personnel ?</p> <p>1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② DOCVOUS</p>
	<p>b - pour les besoins d'autres personnes ?</p> <p>1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② DOCAUT</p>
56	<p>Utilisez-vous l'informatique pour saisir des informations ou alimenter des bases de données ?</p> <p>1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>①⇒Q. 56bis <input type="checkbox"/>②⇒Q. 57 BASEDON</p>
56 bis	<p><i>Si l'enquêté répond 'oui' à Q.56 :</i></p>	
	<p>Le faites-vous pour ... ?</p> <p>a - pour les besoins de votre travail personnel ?</p> <p>1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② BASEVOUS</p>
	<p>b - pour les besoins d'autres personnes ?</p> <p>1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② BASEAUT</p>

<p>57 Ecrivez-vous des programmes (même occasionnellement) ? 1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>①⇒Q. 57bis <input type="checkbox"/>②⇒Q. 58 PROGRAM</p>
<p>57 bis Si l'enquête écrit des programmes ('oui' à Q.57) :</p>	
<p>Est-ce ... ?</p> <p>a - pour les besoins de votre travail personnel 1 - oui 2 - non</p> <p>b - pour les besoins d'autres personnes 1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② PROGVOUS</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② PROGAUT</p>
<p>58 En outre, utilisez-vous l'informatique pour les tâches spécifiques suivantes ... ?</p> <p>a - conception (CAO, DAO, CFAO, IAO, ...) 1 - oui 2 - non</p> <p>b - contrôle et gestion de la production (GPAO par exemple) 1 - oui 2 - non</p> <p>c - gestion de la maintenance (MAO, GMAO) 1 - oui 2 - non</p> <p>d - gestion de la qualité des produits (QAO par exemple) 1 - oui 2 - non</p> <p>e - gestion des stocks, des achats, des commandes 1 - oui 2 - non</p> <p>f - banque 1 - oui 2 - non</p> <p>g - caisse 1 - oui 2 - non</p> <p>h - comptabilité, gestion financière 1 - oui 2 - non</p> <p>i - gestion du personnel 1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② CAO</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② GESPROD</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② GESMAO</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② GESQUAL</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② GESSTOK</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② BANQ</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② CAIS</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② COMPTA</p> <p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② GESPER</p>

j - mise en page, maquetage de documents (PAO)	<input type="checkbox"/> ①
1 - oui	<input type="checkbox"/> ②
2 - non	PAO
k - D'autres travaux non mentionnés ?	<input type="checkbox"/> ①
1 - oui (préciser) : _____	<input type="checkbox"/> ②
2 - non	IAUTRE
59 En moyenne, combien de temps travaillez-vous sur informatique (tous matériels confondus) ?	
Nombre d'heures par jour	_ _ INFHJ
ou Nombre d'heures par semaine	_ _ INFHS
ou Nombre d'heures par mois	_ _ _ INFHM
60 Depuis quelle année travaillez-vous sur informatique?	1 9 _ _ INFANC
61 En dehors de votre formation initiale, votre entreprise vous a-t-elle assuré une (ou des) formation(s) spéciale(s) pour pouvoir effectuer votre tâche actuelle sur informatique ?	
1 - oui	<input type="checkbox"/> ①⇒Q. 61bis
2 - non	<input type="checkbox"/> ②⇒Q. 62
	INFOFORM
61 bis Si l'enquêté a reçu une formation ('oui' à Q.61) :	
Cette (ou ces) formation(s) ont-elles duré ... ?	
1 - moins de trois jours temps plein	<input type="checkbox"/> ①
2 - plus de trois jours temps plein	<input type="checkbox"/> ②
	TPSFORM
62 Dans le cadre de votre travail, utilisez-vous un micro-ordinateur portable ?	
1 - oui	<input type="checkbox"/> ①⇒Q. 62bis
2 - non	<input type="checkbox"/> ②⇒Q. 63
	MICPOR
62 bis Si l'enquêté utilise un micro portable ('oui' à Q.62) :	
Dans quelles circonstances ?	
a - sur votre lieu de travail habituel	
1 - oui	<input type="checkbox"/> ①
2 - non	<input type="checkbox"/> ②
	MICPORA
b - au cours de vos déplacements professionnels	
1 - oui	<input type="checkbox"/> ①
2 - non	<input type="checkbox"/> ②
	MICPORB
c - à votre domicile ou pendant le trajet domicile-travail	
1 - oui	<input type="checkbox"/> ①
2 - non	<input type="checkbox"/> ②
	MICPORC

<p>63 Vous arrive-t-il d'explorer les possibilités de votre ordinateur , juste pour voir comment ça marche ?</p> <p>1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② POURVOIR</p>
<p>64 Vous arrive-t-il de réaliser avec l'informatique, des opérations ou des travaux entièrement de votre initiative ?</p> <p>1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② INITIATI</p>
<p>65 En général, quand vous travaillez sur informatique, est-ce que vous suivez exactement les indications qu'on vous a données ?</p> <p>1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② INDICAT</p>
<p>66 Est-ce que les personnes suivantes vous apportent une aide, des renseignements, des informations, dans l'utilisation de l'informatique?</p> <p>a - vos supérieurs hiérarchiques</p> <p>1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② MODEDECH</p>
<p><i>Posez l'item b seulement si l'enquêté a déclaré avoir des salariés sous ses ordres ou son autorité en Q.27 page 13</i></p>	
<p>b - vos subordonnés</p> <p>1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② MODEDESU</p>
<p>c - les collègues avec qui vous travaillez d'habitude</p> <p>1 - oui 2 - non 9 - sans objet (pas de collègues proches)</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② <input type="checkbox"/>⑨ MODEDESO</p>
<p>d - un service informatique de votre entreprise</p> <p>1 - oui 2 - non 9 - sans objet (pas de service informatique)</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② <input type="checkbox"/>⑨ MODEDESI</p>
<p>e - d'autres personnes de l'entreprise</p> <p>1 - oui 2 - non 9 - sans objet</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② <input type="checkbox"/>⑨ MODEDEAU</p>
<p>f - des personnes appartenant à des entreprises spécialisées dans l'informatique</p> <p>1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② MODEDEIN</p>
<p>g - d'autres personnes extérieures à l'entreprise (conjoint, amis,)</p> <p>1 - oui 2 - non</p>	<p><input type="checkbox"/>① <input type="checkbox"/>② MODEDEEX</p>

67	Utilisez-vous un ordinateur en dehors du lieu de travail? 1 - oui 2 - non	<input type="checkbox"/> ①⇒Q. 67bis <input type="checkbox"/> ②⇒Q. 68 ORDIDOM
67 bis	<i>Si l'enquête utilise un ordinateur en dehors du lieu de travail ('oui' à Q.67) :</i> Est-ce pour ... ? a - des travaux personnels 1 - oui 2 - non b - des travaux professionnels 1 - oui 2 - non	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② ORDIDOM1 <input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② ORDIDOM2
68	Utilisez-vous Internet dans le cadre de votre activité professionnelle? 1 - oui 2 - non	<input type="checkbox"/> ①⇒Q. 68bis <input type="checkbox"/> ②⇒Q. 69 INTERNET
68 bis	<i>Si l'enquête utilise Internet ('oui' à Q.68) :</i> Est-ce pour ... ? a - envoyer ou recevoir des messages 1 - oui 2 - non b - envoyer ou recevoir des fichiers 1 - oui 2 - non c - utiliser des bases de données 1 - oui 2 - non	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② INTERMES <input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② INTERFIC <input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② INTERDON
69	Utilisez-vous un réseau informatique de communication <i>INTERNE</i> à l'entreprise ? 1 - oui 2 - non	<input type="checkbox"/> ①⇒Q. 69bis <input type="checkbox"/> ②⇒Q. 70 INTRANET
69 bis	<i>Si l'enquête utilise un réseau de communication ('oui' à Q.69) :</i> Est-ce pour... ? a - envoyer ou recevoir des messages 1 - oui 2 - non b - envoyer ou recevoir des fichiers 1 - oui 2 - non c - utiliser des bases de données 1 - oui 2 - non	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② INTRAMES <input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② INTRAFIC <input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② INTRADON

70	Etes-vous relié par messagerie ou réseau informatique aux <i>CLIENTS</i> ou <i>FOURNISSEURS</i> de votre entreprise (par exemple EDI) ?	<input type="checkbox"/> ①⇒Q. 70bis <input type="checkbox"/> ②⇒Q. 71 EDI
1 - oui 2 - non		
70 bis	<i>Si l'enquêté déclare être relié à ses clients ou fournisseurs par messagerie ou réseau informatique ('oui' à Q.70) :</i>	
	Est-ce pour... ?	
	a - envoyer ou recevoir des messages	
1 - oui 2 - non		<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② EDIMES
	b - envoyer ou recevoir des fichiers	
1 - oui 2 - non		<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② EDIFIC
	c - utiliser des bases de données	
1 - oui 2 - non		<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② EDIDON
71	Utilisez-vous un télécopieur, un fax (même occasionnellement) dans le cadre de votre travail ?	
1 - oui 2 - non		<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② FAX
72	Utilisez-vous un minitel (même occasionnellement) dans le cadre de votre travail ?	
1 - oui 2 - non		<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② MINITEL
73	Utilisez-vous un bip ou un appareil de télécommunications à distance ou une messagerie de poche, type téléphone portable, tatoo, tam-tam, etc..., pour des besoins professionnels (même occasionnellement)	
1 - oui 2 - non		<input type="checkbox"/> ①⇒Q. 73bis <input type="checkbox"/> ②⇒Q. 74 TATOO
73 bis	<i>Si l'enquêté utilise ce type de matériel ('oui' à Q.73) :</i>	
	a - depuis quand utilisez-vous ce type de matériel ?	1 9 _ _ TATOOAI
	b - devez-vous l'utiliser ou recevoir des messages à votre domicile?	
1 - oui 2 - non		<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② TATOODOM

II - autres matériels

- | | | |
|---------------|--|---|
| 74 | Utilisez-vous une machine automatique ou une installation automatique (même occasionnellement) ?
1 - oui
2 - non | <input type="checkbox"/> ①⇒Q.74bis
<input type="checkbox"/> ②⇒Q.74ter
MACHINE |
| 74 bis | <div style="background-color: #cccccc; padding: 2px;">Si l'enquêté utilise une machine ('oui' à Q.74) :</div> Précisez la nature de cette machine :
<div style="border: 1px solid black; height: 40px; margin-top: 5px;"></div> | DESMACH
⇒ Q.75 |
| 74 ter | <div style="background-color: #cccccc; padding: 2px;">Si l'enquêté n'utilise pas de machine ('non' à Q.74) :</div> Avez-vous déjà utilisé une machine automatique ou une installation automatique à un moment passé de votre vie professionnelle ?
1 - oui

2 - non | <input type="checkbox"/> ①
⇒postenquête
<input type="checkbox"/> ②
⇒postenquête
MACPAST |
| 75 | Quelles fonctions cette machine assure-t-elle ?
a - usinage, formage, laminage et autres transformations physiques de la matière
1 - oui
2 - non
b - assemblage, montage, soudage
1 - oui
2 - non

c - peinture, traitement de surfaces
1 - oui
2 - non

d - mélange, cuisson et autres transformations chimiques de la matière
1 - oui
2 - non

e - épreuves, tests, contrôles
1 - oui
2 - non

f - conditionnement, emballage
1 - oui
2 - non

d - manutention, stockage
1 - oui
2 - non | <input type="checkbox"/> ①
<input type="checkbox"/> ②MACUSINA

<input type="checkbox"/> ①
<input type="checkbox"/> ②
MACASSEM

<input type="checkbox"/> ①
<input type="checkbox"/> ②
MACPEINT

<input type="checkbox"/> ①
<input type="checkbox"/> ②
MACCHIM

<input type="checkbox"/> ①
<input type="checkbox"/> ②
MACCONT

<input type="checkbox"/> ①
<input type="checkbox"/> ②
MACEMBAL

<input type="checkbox"/> ①
<input type="checkbox"/> ②
MACMANU |

f - imprimerie, reprographie

- 1 - oui
- 2 - non

①
②
MACIMPRI

h - autre

- 1 - oui(préciser) : _____
- 2 - non

①
②
MACAUTR

76 Quelles manoeuvres ou manipulations faites-vous même occasionnellement sur cette machine ?

a - la mettre en marche

- 1 - oui
- 2 - non

①
②
DEMMAC

b - l'arrêter, y compris en cas de problème

- 1 - oui
- 2 - non

①
②
STOPMAC

c - effectuer les réglages courants

- 1 - oui
- 2 - non

①
②
REGLEMAC

d - effectuer l'entretien courant

- 1 - oui
- 2 - non

①
②
ENTRMAC

e - la programmer

- 1 - oui
- 2 - non

①
②
PROGMAC

f - intervenir sur les installations électriques

- 1 - oui
- 2 - non

①
②
ELECMAC

77 En moyenne, combien de temps utilisez-vous ce type de machine ?

- Nombre d'heures par jour
- ou* Nombre d'heures par semaine
- ou* Nombre d'heures par mois

|_|_| MACHJ
|_|_| MACHS
|_|_|_| MACHM

78 Depuis quelle année travaillez-vous sur ce type de machine ?

|1|9|_|_| MACANC

79 Avez-vous reçu une (ou des) formation(s) spéciale(s) pour utiliser cette ou ces machines ?

- 1 - oui
- 2 - non

①⇒Q.79bis
②
⇒postenquête
MACFOR

79
bis

Si l'enquêté a reçu une formation ('oui' à Q.79) :

Combien de temps (en tout) a duré cette formation ?

1 - moins de trois jours temps plein

2 - plus de trois jours temps plein

①
⇒postenquête
 ②
⇒postenquête
TPSMACFOR

post-enquête

Seriez-vous d'accord pour qu'un chercheur revienne vous interroger sur vos conditions de travail ?

Cet entretien serait enregistré sur magnétophone et durerait environ une heure.

Le questionnaire que nous venons de remplir serait communiqué au chercheur qui viendrait vous interviewer. Celui-ci serait soumis au secret professionnel.

1 - oui ①

2 - non ②

OK

Si oui, noter :

NOM :

Prénom :

Adresse :

Code Postal : |_|_| |_|_|_|

Commune :

Téléphone :

FIN DE CE QUESTIONNAIRE

MERCI DE VOTRE COLLABORATION